

VÄYLÄVIRASTON TEHTÄVÄLUOKITUS

Tehtäväluokka	otsikko/tehtävänimike
00	JOHTAMINEN JA OHJAUS
00.00	Strateginen ohjaus
00.00.00	Strategian, arvojen ja toimintalinjojen laatiminen (strategiat, arvot, toimintalinjat, politiikat esim, henkilöstöpolitiikka, riskienhallintapolitiikka, turvallisuuspolitiikka ja visiot)
00.00.01	Valtioneuvoston ja ministeriön strateginen ohjaus
00.01	Johtaminen
00.01.00	yleinen johtaminen (organisaatio- ja hallintorakenteet, työjärjestys, taloussääntö, päätösvallan siirrot, sijaisuusjärjestelyt, delegoinnit, organisaatiomuutokset, johdon pöytäkirjat, työryhmien perustaminen ja edustajien nimeäminen, sisäisen tarkastuksen ja valvonnan ohjesääntö)
00.01.01	laatu- ja turvallisuusjohtamisjärjestelmät (Rautatien turvallisuusjohtamisjärjestelmä, merikartoituksen laatujärjestelmä, ympäristöjohtamisjärjestelmä, lautoiminta ja sertifikaatit)
00.01.02	sisäinen tarkastus
00.01.03	ulkoinen valvonta, tarkastus ja auditoinnit (esim. valtiotalouden tarkastusviraston valvonta)
00.01.04	viestintä
00.01.05	varautuminen (valmiussuunnitelma ja -toimikunta, kriisitilanteet, väestönsuojelu, materiaalivarautuminen)
00.02	Tulosohjaus ja muu ohjaus
00.02.00	Tulosohjaus (toiminnan suunnittelun ohjaus, seuranta ja raportointi, tulossopimukset, myös Ely:jen kanssa tehtävät)
00.02.01	ELY-ohjaus (ELY-ohjausryhmän toiminta, ohjauksen kehittäminen ja yhteistyö TEM:n kanssa, liikenne- ja infrastruktuuri vastuualueiden ohjaus)
00.02.02	toiminnan kehittämisen ohjaus (kehittämishjelmat, ohjelmointi ja koordinointi, kokonaisarkkitehtuuri, prosessien kehittäminen, ohjetyö)
00.03	Sidosryhmäyhteistyö

00.03.00	asiakkuuden hallinta (asiakas- ja muun sidosryhmäyhteistyön hallinta, arvoverkostonhallinta, asiakastyytyväisyystutkimukset, asiakkuustiedon analysointi)
00.03.01	kansainvälinen yhteistyö (kansainvälinen yhteistyöverkosto, lähialueyhteistyö, liikennevirastojen välinen yhteistyö, kansainväliset alan järjestöt, bilateraalissopimukset)
00.03.02	ministeriöiden, kansanedustajien ja muiden viranomaisten lausuntopyynnöt ja kyselyt (eduskunta- ja ministeriöyhteistyö, kansanedustajien kirjalliset kysymykset, lausuntopyynnöt, ministeriöiltä tulleet muut aloitteet ja kyselyt, yhteistyö maakuntien, kuntien ja muiden viranomaisten kanssa, kustannusten ja resurssien jakaminen viranomaisten kesken, erilaiset yhteistoimintaryhmät, kansalaiskirjeet)
00.03.03	säädösvalmisteluun vaikuttaminen (lakivalmistelu ja lainsäädännön valmistelu)
01	HALLINTO
01.00	yleinen hallintoa koskeva ohjaus
01.01	Henkilöstö
01.01.00	* Henkilöstöhallinnon ohjaus ja kehittäminen (henkilöstöhallinnon ohjeet ja toimintalinjat, henkilöstösuunnitelmat ja -kertomukset, virkojen perustaminen, siirto, lakkautus ja nimikemuutokset, yhteistyö- ja tasa-arvosuunnitelmat)
01.01.01	Palvelusuhdeasiat (Rekrytointi (viranhakuun liittyvät asiakirjat: ilmoitukset, hakemukset, nimitämiskirja) ja perehdyttäminen, palvelusuhteen aloittaminen, hallinta ja päättäminen, vuosilomat, vuorotteluvapaat ja virkavapaudet, sivutoimiluvat, henkilötietojen hallinta ja ylläpito)
01.01.02	Palkkaus ja palkitseminen (Tehtävän vaatavuustason määräytyminen, henkilökohtaisen suoriutumisen määräytyminen, henkilöstöedut, palkkausjärjestelmän kehittäminen, kunnia-, virka- ja ansiomerkkien myöntäminen, henkilöstöpalvelujen järjestäminen)
01.01.03	Osaamisen kehittäminen (laajemmat henkilöstön koulutusohjelmat ja suunnitelmat, henkilöstön kehittäminen ja muu koulutus)
01.01.04	Työhyvinvointi ja työsuojelu (työolosuhteet, KELA toimintasuunnitelmat työsuojelu, työtapaturmat)
01.01.05	Työnantaja ja henkilöstöjärjestöjen suhteet (neuvottelujärjestelmä, virka- ja työehtosopimusten solmiminen, luottamusmiestoiminta, yhteistoimintamenettely, erimielisyysasiat, henkilöstöjärjestöt)
01.02	Talous
01.02.00	Talouden suunnittelu ja ohjaaminen

	(talousarvion laadinta ja hyväksyminen, tilijaottelu, määrärahojen jakaminen, valtuus- ja määrärahojen seuranta, ylemmän tason ohjaus, budjetti-esitykset, määrärahakehykset, tavoitteet LVM 002, taloushallinnon ohjeet ja toimintalinjat, määräraha-asiat, työ- ja työllisyismäärärahat)
01.02.01	Talouden seuranta ja raportointi (kk-raportti, tilinpäätös ja toimintakertomus, talousseuranta)
01.02.02	Kirjanpito ja maksuliikenne (liike- ja käyttöomaisuuskirjanpito, tulojen ja menojen käsittely, maksupurusteiden määrääminen, veroasiat (ratavero, tullimaksu ja liikevaihtovero-asiat))
01.02.03	EU-rakennerahastojen hallinnointi ja EU-varojen valvonta (ulkopuolisen rahoituksen ja tukirahoituksen menettelyt ja seuranta, ENPI, ENI, EAKR, TEN-tuet ja pohjoinen ulottuvuus, Euroopan aluekehitysrahaston välittävän toimielimen maksajan ja välittävän toimielimen rahoittajan tehtävät, työllisyysohjelmat)
01.03	Tieto
01.03.00	tiedonhallinnan kehittämien ja ohjaaminen (arkkitehtuurit, menettelyt, politiikat, tietoturva, tiedonhallinnan ohjeet ja toimintalinjat, tiedonhallinnan kehittäminen ja seuranta, hankinta- ja kehittämissuunnitelmat, tutkimukset, selvitykset, tietoturva, tietovarastojen ja tietojärjestelmien hallinta ja kehittämisen tuki)
01.03.01	tietopalvelut (asiakirja, julkaisu- ja kirjastopalvelut, tilastot, tieto- ja arkistopalvelut)
01.03.02	yhteiskäyttöiset ICT-palvelut (työasemaympäristöt, palvelimet, tekniset alustat yms. tietotekniset rakenteet)
01.04	Muut hallintopalvelut
01.04.00	toimitilat ja niihin liittyvät palvelut (esim. siivouspalvelut, toimitilojen turvallisuus, pelastussuunnitelmat, muut virastopalvelut)
01.04.01	muu turvallisuus (esim. turvallisuusselvitykset, salassapitositoumukset)
01.04.02	matkustuspalvelut
01.04.03	muut tukipalvelut (esim. käännöspalvelut, sidosryhmätilaisuuksien järjestäminen, henkilöstön vuokraaminen, aloitetoiminta ja työsuhtekeksinnöt)
01.04.04	museo- ja perinneasiat
02	HANKINTA
02.00	hankinnan ohjaus (yleinen hankintaa koskeva ohjaus)
02.01	liikenneväylien ja -järjestelmien hankinnat
02.01.00	suunnittelu hankintakategoria (esisuunnittelu, yleissuunnittelu, tie- ja ratasuunnittelu, vesiväyläsuunnittelu, rakennussuunnittelu, kunnossapidon suunnittelu)

02.01.01	investointien toteutus hankintakategoria (elinkaariurakka, yhteistoimintaurakka, suunnittelua sisältävä urakka, toteutusurakka: kilpailutus, työmaakokoukset, vastaanottotarkastus, urakan jälkiarviointi, rautateiden rakentamisen hankinta, tiet, suurten investointien hankinta, vesiväylien rakentamisen hankinta (kaupalliset urakka-asiakirjat, työmaakokousten asiakirjat)
02.01.02	hoito ja käyttö hankintakategoria (teiden hoito ja ylläpito, ratojen hoito ja ylläpito, vesiväylien hoito ja ylläpito, kanavien ylläpito, kanavien ja avattavien siltojen käyttö, siltojen ylläpito, sähkö)
02.01.03	maantielauttaliikenne hankintakategoria
02.01.04	meriliikenteen avustuspalvelut hankintakategoria (jäänmurto, talvimerenkulun palveluiden hankinta, polttoaine)
02.01.05	Liikenteenohjaus hankintakategoria (liikenteenohjauspalvelut, liikenteenohjaajien koulutus, matkustajainformaatiopalvelut)
02.01.06	Korjaus hankintakategoria (eri väylämuotojen korjaustyöt, tiet, radat, vesiväylät ja kanavat, sillat)
02.01.07	Teettämisen- ja hankintapalvelut hankintakategoria (suunnitteluttaminen, rakennuttaminen, rataisännöinti, hankintapalvelut, valvonta)
02.01.08	Tekniset järjestelmät ja laitteet hankintakategoria (teliikenteen telematiikka, ratojen sähköistys-, turvalaite- ja kauko-ohjausjärjestelmät, vesiväylien turvalaitteet, vesi- ja raideliikenteen telematiikka)
02.01.09	T&K hankintakategoria (viraston omat T&K hankkeet ja yhteishankkeet)
02.01.10	Tiedot ja mittauspalvelut hankintakategoria (tiestö-, rata- ja merenmittaustiedot, väylärakenne- ja maaperätiedot, liikenne- ja olosuhdetiedot, tietoaineistot ja -palvelut)
02.01.11	Tietojärjestelmät ja -palvelut hankintakategoria (tietojärjestelmien kehittämisen ja ylläpidon hankinta)
02.01.12	Asiantuntijapalvelut hankintakategoria (tekniset ohjeet ja laatuvaatimukset, erilaiset asiantuntijaselvitykset, strategia ja toiminnan kehittäminen, henkilöstön ja osaamisen kehittäminen, asiakas- ja sidosryhmätutkimukset, arvioinnit ja tarkastukset. Asiantuntijapalvelut-kategorian lisäksi asiantuntijapalveluita hankitaan mm. seuraavissa kategorioissa: Suunnittelu, Teettämisen- ja hankintapalvelut ja T&K)
02.01.13	Radanpidon materiaalit (kiskot, pölkyt, vaihteet, muut tarvikkeet sekä myös näihin liittyviä palveluita)
02.02	oman toiminnan hankinnat
02.02.00	Hallintopalvelut hankintakategoria (toimitilat, palvelukeskuspalvelut, puhelin ja postipalvelut, henkilöstöpalvelut)
02.02.01	ICT-palvelut hankintakategoria (laitteet, sovellukset ja ohjelmistot, ICT-palvelukokonaisuudet)

03	PALVELUTASON MÄÄRITTELY JA TOTEUTUKSEN SUUNNITTELU
03.00	Palvelutason ohjaus ja kehittäminen
03.00.00	liikennejärjestelmäsuunnittelun ohjaus ja kehittäminen (liikennejärjestelmän kehittämisen ohjeet ja toimintalinjat)
03.00.01	liikenne- ja toimintaympäristötutkimukset ja -analyysit (liikennejärjestelmän tila ja sen kehitys (esim. liikennejärjestelmän tilan seurannan mittareiden kehittäminen, liikenne-ennusteet, toimintaympäristön muutokset melutilanneselvitys, henkilöliikennetutkimus), taustaselvitykset kehittämiselle, suunnittelun menetelmäkehitys ja tuki (liikenne-ennusteet, vaikuttavuuden arviointi), vesiliikennetutkimukset)
03.00.02	liikenneturvallisuus (liikenneturvallisuuden parantaminen, esim. tasoristeysturvallisuus, meriturvallisuus)
03.01	Palvelutason määrittely
03 01 00	pitkän aikavälin vaihtoehtotarkastelut (PTS, joka sisältää päätieverkon kehittäminen, rataverkon kehittäminen)
03.01.01	liikkumisen ja kuljettamisen palvelutasosuunnittelu (alueellinen ja valtakunnallinen matkojen ja kuljetusten palvelutasosuunnittelu, liikenneverkkojen palvelutasosuunnittelu ja luokittelu, liikennejärjestelmäsuunnitelmat ja liikennejärjestelmäyhteistyö (kaupunkikunnat, maakunnat, liikenne ja maankäyttö), tieverkon luokitus)
03.01.02	maankäyttöasiat kaava-asiat (lausunnot maakunta-, yleis-, asemakaavoista, lausunnot satamajärjestyksistä), naapurin kuulemiset)
03.02	Palvelutason toteutuksen suunnittelu
03.02.00	Esisuunnittelu ja tarveselvitys (tarveselvitysvaihe (kuulemismenettely), suunnittelupäätökset)
03.02.01	Tarve- ja suunnitteluohjelmien valmistelu
04	VÄYLÄVERKON KEHITTÄMINEN
04.00	väylähankesuunnittelun ja toteutuksen ohjaus ja kehittäminen (toteuttamismallien, teettämiskäytäntöjen ja menetelmien kehittäminen) suunnittelun ohjeet, laatuvaatimukset, rakentamisen ohjeet, laatuvaatimukset, ohjausasiakirjat)
04.01	Väylähankesuunnittelu
04.01.00	yleissuunnittelu (lainmukainen suunnittelumenettely, YVA-menettely, suunnittelupäätökset, suunnitteluperusteiden hyväksyminen, vaikutusten arviointi)
04.01.01	Tie- ja ratasuunnittelu (suunnittelupäätökset, suunnitteluperusteiden hyväksyminen, lainmukainen suunnittelumenettely, ympäristöluvat/lausunnot, siltasuunnitelmien käsittely ja vesilain mukaiset hakemukset)
04.01.02	vesiliikennehankkeen suunnittelu ja vesilupa (lupa- ja rakennussuunnittelu, väyläsuunnitelmat)
04.01.03	hanketason esisuunnittelu

04.02	Väylähankehallinta ja hankkeiden toteutus
04.02.00	Toteutussalkun hallinta (ohjelmointi, rahoituksen hankinta, resurssien suunnittelu, raportointi)
04.02.01	Toteutushankkeen läpivienti (toteutushankkeen organisointi rakentamisen toteutuspäätökset rakentamisen aikaiset laatu-, turvallisuus, riskienhallinta- ja tekniset asiakirjat, luvat, korvaukset, luovutus liikenteelle ja kunnossapitoon, käyttöönottonenettely, hankkeen jälkiarviointi)
04.02.02	Väylähankkeiden toteuttamiseen tarvittava maanhankinta ja meriväyliin liittyvä maanhankinta (maanhankinta (ratatoimitus, yksityistietoimitus, tieosaston suuriin investointeihin liittyvä maanhankinta)
05	VÄYLÄVERKON KUNNOSSAPITO
05.00	Kunnon hallinnan ohjaus ja kehittäminen (kunnossapidon ohjeet ja laatuvaatimukset, väylänhoidon kuvaukset ja kehittämisasiakirjat, sisältää myös väylänpidon asiantuntijajärjestelmien kehittämisen esim. ratojen kunnossapidon hallintajärjestelmä, vesiväyliä hoidon järjestelmä Reimari, Harja, YHA, taitorakennerekisteri jne.)
05.01	Hoito ja käyttö
05.01.00	Rata, hoidon ja käytön suunnittelu ja toteutus (radan kunnon valvonta, turvallisuusasiakirjat, turvallisuusvalvonta)
05.01.01	Tie, hoidon ja käytön suunnittelu ja toteutus
05.01.02	Vesiväylät ja kanavat, hoidon ja käytön suunnittelu ja toteutus (urakka-alueet, perusväylänhoito, kanavien käyttö ja kunnossapito)
05.02	Ylläpito
05.02.00	Rata, ylläpidon ja kohteiden suunnittelu ja toteutus
05.02.01	Tie, ylläpidon ja kohteiden suunnittelu ja toteutus
05.02.02	Vesiväylät ja kanavat, ylläpidon ja kohteiden suunnittelu ja toteutus
06	VÄYLÄPIDON TUKITEHTÄVÄT
06.00	Kiinteistö- ja ympäristöasiat
06.00.00	kiinteistö- ja ympäristöasioiden ohjaus ja kehittäminen
06.00.01	kiinteistöjen, rakennusten ja muun omaisuuden hallinta (ostaminen, myyminen, vuokraaminen, luovuttaminen, vaihtaminen, hallinnan siirrot ja lainhuudot, kiinteistöihin myönnettävät erityisoikeudet, esim. maa-ainesten luovuttaminen, puun ja väylänpidon irtaimen omaisuuden myynti, muu käyttö- ja vaihto-omaisuus esim. laitteiden ja koneiden vuokraus, veneiden talvisäilytys, materiaalien (rata) myynti ulkopuolisille sekä hävittäminen ja kierrätys)
06.00.02	maanmittaustoimitukset
06.00.03	ympäristöasiat (pilaantuneet maa- ja vesialueet, melu- ja tärinäasiat, ympäristöturvallisuus, ilmasto ja energia luonnonsuojelu, rakennusten ja maiseman suojelu)
06.01	T&K
06.01.00	T&K hankkeet

	(osallistumispäätökset, sopimukset, tutkimusluvut, lausunnot, raportit, selvitykset)
06.01.01	Väyläalan koulutuksen järjestäminen ja osaamisen kehittäminen (yhteiset hankkeet ja aiesopimukset oppilaitosten kanssa)
06.02	Väylänpidon viranomaistehtävät
06.02.00	viranomaistehtävien ohjaus ja kehittäminen
06.02.01	radanpidon viranomaistehtävät (erikoiskuljetukset, luvat poiketa RATO:sta, radan ylittäminen, risteämä, ta-soristeys, yksityisraide, sijoittamisluvat, risteämäluvat, metsästys- ja rai-vausluvut)
06.02.02	vesiväylänpidon viranomaistehtävät (vesiliikennelain mukaiset lausunnot, väylien ja niiden merkinnän vahvista-minen, nopeusrajoitukset, erivapaushakemukset, väylänpitäjien valvonta, kalastusluvut, kulkuluvat ja sijoittamisluvat)
06.02.03	Oikeudelliset asiat (muiden hakemat vahingonkorvausasiat esim. loukkaan-tumiset laiturialueella, rikkoontuneet verkot, vaurioituneet autot, Liikennevi-raston hakemat vahingonkorvaukset esim. rikkoutuneet varoituslaitokset, kanavasulut, liikennemerkit, tutkintapyynnöt, konkurssioikeudenkäynnit, muut sopimusten ulkoiset asiat)
06.02.04	liikenneonnettomuudet ja poikkeamatilanteet, onnettomuustutkinta (liikenneonnettomuus- ja poikkeamatilanteet, onnettomuuskartat, onnetto-muusrekisteri, raportit, meripelastusta koskevat asiat)
06.03	Väylätietojen hallinta
06.03.00	Väylä- ja liikennetietojen hallinta ja tietopalvelut
06.04	Väylätekniset asiat
06.04.00	teknisten asioiden ohjaus ja kehittäminen
06.04.01	tekniset ohjeet ja laatuvaatimukset
06.04.02	tekniset hyväksynät ja tyyppihyväksynät (ml. (koe)käyttöluvat)
06.04.03	liikkuvan kaluston ja väylien yhteentoimivuus
07	LIIKENTEEN PALVELUT
07.01	Liikenneverkon hallinta
07.01.00	liikenneverkon hallinnan ohjaus ja kehittäminen liikenteenhallinnan ohjeet ja toimintalinjat)
07.01.01	Rataverkon käytön hallinta (verkkoselostuksen laatiminen, rataverkon ja raiteen käytöstä sopiminen, ratakapasiteetin jakaminen)
07.01.02	Talvimerenkulku (liikenne- ja avustusrajoitus ja erivapauspäätösasioita koskevat ohjeet, sopimushinaajien käyttöä koskevat ohjeet)